

Formato : MR-01

PROGRAMA DE OBRAS AUTORIZADAS

REFERENCIA

DESCRIPCIÓN

LOGOTIPO:	Insertar el logotipo representativo del Municipio.
MUNICIPIO DE:	Especificar el nombre del Municipio.
FUENTE DE FINANCIAMIENTO:	Especificar el nombre del Fondo o Programa con la que se ejecutará la obra, de tal forma que exista un formato por fondo.
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Indicar el nombre de la unidad administrativa ejecutora de las obras reportadas.
AREA:	Indicar en nombre del area encargada de la información
RESPONSABLE:	Indicar el nombre del responsable del área.
CLAVE DE LA OBRA:	Número o clave con el que se identifica la obra.
NOMBRE DE LA OBRA:	Indicar el nombre de la obra.
LOCALIDAD:	Indicar el nombre de la Localidad.
ESTRUCTURA FINANCIERA INICIAL:	Montos que conforman la estructura financiera inicial en la columna que corresponda.
ESTRUCTURA FINANCIERA MODIFICADA:	Montos que conforman la estructura financiera en en caso de modificación por aumento o disminución en la columna que corresponda.
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	Indicar si la obra es por Contrato (C) , Administración directa (AD)
AVANCE ACTUALIZADO FISICO:	Indicar el avance fisico real de la obra
AVANCE ACTUALIZADO FINANCIERO:	Indicar los pagos realizados de la obra
TIPO DE ADJUDICACIÓN:	Referir el tipo de adjudicación de la obra de acuerdo al monto.
OBRA RECEPCIONADA:	Anotar si la obra esta entregada y recepcionada por Contraloria del Estado de Hidalgo y/o Contraloria Interna, asi como el comité de obra
PARTICIPACION DE FONDOS:	Mencionar, en su caso, la fuente de financiamiento federal que forma parte de la estructura financiera de la obra
ELABORÓ:	Incluir el nombre y firma de la persona que llenó el formato.
AUTORIZÓ:	Incluir el nombre y firma del responsable del área encargada de la información.

